UBND XÃ BÀU HÀM
PHÒNG VĂN HÓA- XÃ HỘI

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 42 /TB-VHXH

Bàu Hàm, ngày 05 tháng 11 năm 2026

THÔNG BÁO
Phân công nhiệm vụ lãnh đạo và chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội xã Bàu Hàm

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về việc quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Nghị quyết số 08/NQ-HĐND ngày 01 tháng 7 năm 2025 của HĐND xã Bàu Hàm về việc thành lập Phòng Văn hóa - Xã hội xã Bàu Hàm;

Căn cứ Thông tư 10/2025/TT-BNV ngày 19/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Nội vụ thuộc ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và lĩnh vực Nội vụ của phòng chuyên môn thuộc ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Thông tư 10/2025/TT-BVHTTDL ngày 19/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Văn hóa và Thể thao, Sở Du lịch thuộc ủy ban nhân dân cấp tỉnh; chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Văn hóa - Xã hội thuộc ủy ban nhân dân cấp xã trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

Căn cứ Thông tư 10/2025/TT-BKHCN ngày 19/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ về việc hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn thuộc ủy ban nhân dân cấp tỉnh, cấp xã về các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Thông tư 02/2025/TT-BDTTG ngày 24/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Dân tộc và Tôn giáo về việc hướng dẫn chức năng nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Dân tộc và Tôn giáo thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và công tác dân tộc, tín ngưỡng, tôn giáo của phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Thông tư 20/2025/TT-BYT ngày 27/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc hướng dẫn chức năng nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn về y tế thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Ủy ban nhân dân

xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Để thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ trên các lĩnh vực công tác, Phòng Văn hóa - Xã hội thông báo phân công nhiệm vụ cho lãnh đạo và công chức Phòng Văn hóa - Xã hội xã Bàu Hàm từ ngày **02/11/2026** như sau:

I. TRƯỞNG PHÒNG VÀ CÁC PHÓ TRƯỞNG PHÒNG

1. Ông Nguyễn Vinh Hiển - Trưởng phòng

Phụ trách chung, chịu trách nhiệm trước Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã và trước pháp luật về việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và toàn bộ hoạt động của Phòng Văn hóa - Xã hội.

Phụ trách lĩnh vực Nội vụ. Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo, đôn đốc, báo báo các lĩnh vực Nội vụ gồm:

- Tổ chức hành chính, sự nghiệp nhà nước;

- Chính quyền địa phương, địa giới hành chính;

- Cán bộ, công chức, viên chức và công vụ;

- Đội trưởng Đội kiểm tra liên ngành văn hóa xã hội xã;

- Chủ tài khoản.

2. Ông Nguyễn Việt Hùng - Phó Trưởng phòng

Chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng VH-XH về các lĩnh vực phụ trách, giúp trưởng phòng trực tiếp chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc báo cáo các nhóm công việc, bao gồm:

- Lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo, gồm: Giáo dục mầm non; giáo dục phổ thông (giáo dục tiểu học và giáo dục trung học cơ sở);

- Lĩnh vực Văn hóa, gồm: Văn hóa; gia đình; thể dục, thể thao; du lịch; quảng cáo, phát thanh truyền hình; báo chí; thông tin cơ sở; thông tin đối ngoại;

- Lĩnh vực Khoa học và Thông tin, gồm: hoạt động nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ, đổi mới sáng tạo, phát triển tiềm lực khoa học và công nghệ; sở hữu trí tuệ; tiêu chuẩn đo lường chất lượng; ứng dụng bức xạ và đồng vị phóng xạ; an toàn bức xạ và hạt nhân; bưu chính; ứng dụng công nghệ thông tin (không bao gồm an toàn thông tin, an ninh mạng); giao dịch điện tử; chính quyền số; kinh tế số, xã hội số và chuyển đổi số; hạ tầng thông tin;

- Đội Phó Đội kiểm tra liên ngành văn hóa xã hội xã ;

- Tạm thời phụ trách công tác chi bộ;

- Công tác thi đua khen thưởng, xét thăng hạng ngành Giáo dục và Đào tạo

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng phòng giao.

3. Bà Trần Thị Thảo - Phó Trưởng phòng

Chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng VH-XH về lĩnh vực phụ trách, giúp trưởng phòng chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc báo cáo các nhóm công việc, bao gồm:

- Lĩnh vực Nội vụ: Cải cách hành chính; hội, tổ chức phi chính phủ; thi đua, khen thưởng; văn thư, lưu trữ nhà nước; thanh niên; an toàn, vệ sinh lao động; bình đẳng giới; lao động, tiền lương; việc làm; bảo hiểm xã hội; người có công; Tín ngưỡng, tôn giáo và Dân tộc;

- Lĩnh vực Y tế, gồm: Y tế dự phòng; khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng; y dược cổ truyền; sức khỏe sinh sản; trang thiết bị y tế; dược; mỹ phẩm; an toàn thực phẩm; bảo hiểm y tế; dân số; bảo trợ xã hội; bảo vệ và chăm sóc trẻ em; phòng, chống tệ nạn xã hội.

- Đội Phó Đội kiểm tra liên ngành văn hóa xã hội xã

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng phòng giao.

II. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ ĐỐI VỚI CÁC CHUYÊN VIÊN THAM MƯU, THỰC HIỆN THUỘC LĨNH VỰC CHUYÊN TRÁCH

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
01	Phạm Tiến Nhân	Chuyên viên	Theo dõi tham mưu các lĩnh vực gồm: - Hạ tầng thông tin - Kinh tế số, xã hội số và chuyển đổi số - Khoa học và công nghệ - Thông tin đối ngoại - Thông tin cơ sở - Công nghệ thông tin - Sáng kiến kinh nghiệm - Phát thanh, truyền hình - Báo chí - Quảng cáo - Bưu chính - Văn hóa - Gia đình - Tiếp nhận và tham mưu giải quyết các lĩnh vực TTHC liên quan đến lĩnh vực được phân công. - Thành viên đội liên ngành văn hóa xã hội.
02	Nguyễn Chí Tâm	Chuyên viên	Theo dõi tham mưu các lĩnh vực: - Tín ngưỡng, Tôn giáo và dân tộc; - Chế độ chính sách cho người có công; - Lao động, tiền lương; - Việc làm;

			- Bảo hiểm xã hội; - An toàn vệ sinh lao động; - Hội, tổ chức phi chính phủ; - Thanh niên; - Tiếp nhận và tham mưu giải quyết các lĩnh vực TTHC liên quan đến lĩnh vực được phân công; - Thành viên đội liên ngành văn hóa xã hội.
03	Võ Hoài Danh	Chuyên viên	Theo dõi tham mưu phụ trách lĩnh vực Giáo dục – Đào tạo gồm: - Quản lý đội ngũ giáo viên, nhân viên; - Quản lý tổ chức và hoạt động nhà trường; - Phối hợp quản lý giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, an toàn trường học; - Quản lý cơ sở vật chất, tài chính; - Công tác phổ cập giáo dục, huy động trẻ đến trường; - Thực hiện xã hội hóa và giám sát các nguồn lực giáo dục; - Thi đua, khen thưởng ngành giáo dục; - Tổng hợp đề xuất khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích; - Thực hiện công tác lưu trữ hồ sơ thi đua, khen thưởng ngành giáo dục; - Giải quyết chính sách giáo dục cho các đối tượng học sinh, sinh viên theo quy định của Nhà nước; - Tiếp nhận và tham mưu giải quyết các lĩnh vực TTHC liên quan đến lĩnh vực được phân công. - Thành viên đội liên ngành văn hóa xã hội.
04	Nguyễn Thị Bình Dương	Chuyên viên	Theo dõi tham mưu phụ trách các lĩnh vực gồm: - Phụ trách công tác kế toán; - Hỗ trợ tham mưu thực hiện lĩnh vực; - Tổ chức hành chính, sự nghiệp nhà nước; -Chính quyền địa phương, địa giới hành chính - Cải cách hành chính; - Thi đua khen thưởng (Trừ TĐKT của ngành giáo dục Đào tạo); - Cán bộ, công chức, viên chức và công vụ; - Công tác kỷ luật, đào tạo, bồi dưỡng; - Tổng hợp báo cáo hàng tháng, quý, năm của Phòng VH-XH.

05	Đặng Thị Thanh Trang	Chuyên viên	- Theo dõi các lĩnh vực gồm: + Bảo trợ xã hội + Bảo vệ, chăm sóc trẻ em + Bình đẳng giới + Quy chế dân chủ, Dân vận chính quyền + Văn thư lưu trữ + Bảo hiểm XH, bảo hiểm y tế - Tiếp nhận và tham mưu giải quyết các lĩnh vực TTHC liên quan đến lĩnh vực được phân công.
06	Nguyễn Hoàng Duy	Chuyên viên	Theo dõi các lĩnh vực gồm: - Y tế dự phòng; - Khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng; - Y dược cổ truyền; - Sức khỏe sinh sản; - Trang thiết bị y tế; - Dược và mỹ phẩm; - An toàn thực phẩm; - Công tác dân số; - Bảo hiểm y tế; - Phòng chống tệ nạn xã hội; - Kiêm nhiệm công tác văn thư; - Thủ quỹ; - Tiếp nhận và tham mưu giải quyết các lĩnh vực TTHC liên quan đến lĩnh vực được phân công; - Thành viên đội liên ngành văn hóa xã hội.
07	Phạm Thị Huế	Chuyên viên	Thai sản

Ngoài các nhiệm vụ được phân công như trên, các chuyên viên phòng VH-XH thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo phân công.

Trên đây là phân công nhiệm vụ của Phòng Văn hóa - Xã hội từ ngày 02/11/2026; Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội thông báo đến các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp được biết để phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:
- HĐND - UBND xã;
- Ban Xây dựng Đảng ủy xã;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp;
- Trưởng, các PTP;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
PHÒNG VĂN HÓA XÃ HỘI
X. BÀU HÀM - T.P ĐỒNG NAI

Nguyễn Vinh Hiển